

**Силабус навчальної дисципліни
«МИТНА СПРАВА»**

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 073 Менеджмент

Освітня програма: Менеджмент

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Курс: 2

Семестр: 3

Факультет	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра	Маркетингу, менеджменту та управління бізнесом
Викладач(-і)	ПІБ: Гуменюк Алла Валеріївна Посада: доцент кафедри маркетингу, менеджменту та управління бізнесом E-mail: gumenyuk.a@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=6822
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компоненту
Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години	4 / 120
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (30 год.), семінарські (30 год.), самостійна робота (60 год.) Заочна форма: лекції (8 год.), семінарські (8 год.), самостійна робота (104 год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Відвідування занять. Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення.
Що будемо вивчати?	Засвоєння суті та завдань митної справи в Україні, її організацію на сучасному етапі, засвоєння правових та фінансових основ управління митною справою, правове регулювання митного контролю і здійснення митного оформлення, що сприятиме усвідомленню необхідності й правомірності сплати мита та інших обов'язкових платежів, специфіки їх дії, та використання набутих знань у майбутній практичній діяльності.
Чому це треба вивчати?	Формування у студентів економічного мислення, навички самостійної роботи з законодавчими матеріалами, додатковою літературою, розвивати вміння свідомо оцінювати конкретні ситуації, прагнення до набуття та збагачення знань.
Яких результатів можна досягнути?	Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
Як можна використати набуті знання та уміння?	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх 8 у професійній діяльності.

Зміст дисципліни	Еволюція митної справи в Україні Митна система України Взаємодія Державної фіскальної служби України з органами державної влади та місцевого самоуправління Митна політика та митно-тарифне регулювання Інтегрування митної системи України до світової митної системи Митні платежі як інструмент митного регулювання ЗЕД країни Митна та фактурна вартість товару: методи їх визначення Характеристика системи митних режимів Товарна номенклатура в митній справі Зовнішньоекономічні контракти, порядок їх укладання Специфіка здійснення митного оформлення ЗЕД Декларування митної вартості товарів Порядок переміщення та пропуск через митний кордон України осіб, товарів та інших предметів Організація митного контролю Незаконне переміщення предметів через митний кордон
Обов'язкові завдання	Планується виконання здобувачами вищої освіти обов'язкових та додаткових декількох видів завдань: підготовка доповідей за заданою проблематикою дисципліни, поглибленого опрацювання окремих лекційних тем або питань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань, питань для самодіагностики, самостійному опрацюванні теоретичного матеріалу за зазначеною тематикою; систематизація вивченого матеріалу для підготовки до заліку.
Міждисциплінарні зв'язки	Митне регулювання, Митні збори та тарифи
Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)	1. Гребельник О.П. Митна справа. К. : Центр учбової літератури, 2010. 472 с. 2. Дубініна Л.А. Митна справа. К. : Центр учбової літератури, 2010. 575 с. 3. Митна справа / Уклад. Осьмьоркіна Н. М. Умань : УДПУ, 2011. 105 с. 4. Основи митної справи в Україні / За ред. П. В. Пашка. К.: Знання, 2008. 651 с. 5. Порядок заповнення вантажної митної декларації / За ред. П. В. Пашка. К. : Знання, 2005. 399 с. 6. Шкурорій О. В. Митна статистика К. : Центр учбової літератури, 2017. 221 с.
Поточний контроль	Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування, ІНДЗ. Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини – <i>види та критерії оцінювання відображені в робочій програмі з дисципліни</i>
Підсумковий контроль	Залік. Порядок та організація контролю знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини

Розробник



(Гуменюк Алла Валеріївна)